

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY KONIECPOL Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2023**

**I. Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

- 1) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1327 z późn. zm.),
- 2) **Zadaniach publicznych** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 3) **Organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) **Programie** - należy przez to rozumieć „Program Współpracy Miasta i Gminy Koniecpol z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2023,
- 5) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Koniecpol,
- 6) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Koniecpolu,
- 7) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol,
- 8) **Mieście i Gminie** - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Koniecpol
- 9) **Dotacjach** - należy przez to rozumieć środki finansowe z budżetu Gminy przekazywane na podstawie przepisów,
- 10) **Konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Miasta i Gminy Koniecpol, ogłaszany przez Burmistrza.

Program obejmuje współpracę Urzędu Miasta i Gminy Koniecpol z organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Koniecpol.

Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

**II. Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Miasta i Gminy

oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Urzędem Miasta i Gminy a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Miasta i Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ich zadań statutowych,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych,
- 6) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 7) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 8) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich,

### III. Zasady współpracy

Współpraca Urzędu Miasta i Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - zgodnie, z którą Urząd Miasta i Gminy powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** - zgodnie, z którą stosunki pomiędzy Urzędem Miasta i Gminy, a Organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) **partnerstwa** - co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) **efektywności** - co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** - co oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji ich finansowania,
- 6) **jawności** - zgodnie, z którą wszystkie możliwości współpracy Urzędu Miasta i Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych

procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

#### **IV. Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Urzędu Miasta i Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- realizacja zadań publicznych Miasta i Gminy określonych w ustawach, w zakresie odpowiadającym jej zadaniom własnym,
- konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia,
- określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

Uczestnikami programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego, działające na rzecz mieszkańców gminy.

#### **V. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Współpraca Urzędu Miasta i Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, może mieć charakter finansowy oraz pozafinansowy.

Współpraca odbywa się w szczególności w formie:

1. Zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie :

- a) w trybie otwartych konkursów ofert oraz z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy,
- b) otwarte konkursy ofert ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Koniecpol;
- c) szczegółowe opisy zadań powierzanych lub wspieranych w drodze konkursu określane są w ogłoszeniu konkursowym;
- d) komisje konkursowe powoływane są zarządzeniami Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol;
- e) ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Koniecpol;
- f) organizacje pozarządowe realizujące zadanie publiczne i dysponujące dotacją z budżetu gminy na ten cel są zobowiązane do:
  - przedłożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego wraz z kserokopią opisanych dokumentów księgowych dotyczących rozliczenia finansowego dotacji;
  - umożliwienia osobom upoważnionym przez Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol dokonania oceny i kontroli zadania powierzanego do realizacji lub wspieranego przez Miasto i Gminę;

2. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności poprzez inicjowanie

i prowadzenie otwartych spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

3. Konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii, zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/104/15 Rady Miejskiej w Koniecpolu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,

4. Publikowania ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy Koniecpol [www.koniecpol.pl](http://www.koniecpol.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.koniecpol.pl](http://www.bip.koniecpol.pl);

5. Przekazywania informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach - za pośrednictwem poczty elektronicznej;

6. Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji samorządowej,

7. Otwartych spotkań przedstawicieli organizacji pozarządowych z przedstawicielami Samorządu;

8. Wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;

9. Udzielenia pomocy w pozyskaniu lokalu na prowadzenie działalności statutowej;

10. Udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o środki finansowe z innych źródeł;

11. Objęcia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol imprez i przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,

12. Promocji działalności pożytku publicznego prowadzonej przez organizacje pozarządowe i inne podmioty poprzez przyznawanie nagród i wyróżnień organizacjom pozarządowym i osobom działającym w tych organizacjach;

13. Udzielania pożyczek zwrotnych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy;

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne**

1. Współpraca Miasta i Gminy Koniecpol z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy dotyczy wyłącznie realizacji zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Miasta i Gminy.

2. W roku 2023 Urząd Miasta i Gminy Koniecpol ustala, jako priorytetowe następujące zadania, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- w zakresie turystyki i krajoznawstwa ,
- w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży,
- w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,

3. Lista zagadnień wymienionych w ramach obszarów współpracy nie zamyka katalogu zadań, jakie mogą być realizowane w ramach programu.

## **VII. Okres realizacji programu**

Roczny Program Współpracy realizowany jest z dniem od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

## **VIII. Sposób realizacji programu**

1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach,
- otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Koniecpol,
- otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.konieczpol.pl](http://www.bip.konieczpol.pl), na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy [www.konieczpol.pl](http://www.konieczpol.pl), oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu przy ulicy Chrząstowskiej 6a,
- złożone oferty są opiniowane przez Komisję Konkursową,
- po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Koniecpol,
- wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.konieczpol.pl](http://www.bip.konieczpol.pl), na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Koniecpol [www.konieczpol.pl](http://www.konieczpol.pl), oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu przy ulicy Chrząstowskiej 6a,
- dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

## **IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.**

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Gminy na rok 2023.
2. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu na rok 2023 wynosi co najmniej 80.000,00 zł.

## **X. Sposób oceny realizacji programu**

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej, jako planowane działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
  - liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
  - liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
  - liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
  - liczba beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym,
  - wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
  - wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
  - liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje,
  - liczba spotkań z przedstawicielami organizacji,

## **XI. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.**

1. Projekt Programu został opracowany przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy na bazie ubiegłorocznych doświadczeń ze współpracy z organizacjami pozarządowymi. Po wniesieniu uwag i zatwierdzeniu projektu przez organ wykonawczy jednostki, został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, w sposób określony w Uchwale Nr XVIII/104/15 Rady Miejskiej w Koniecpolu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
2. Konsultacje zostały przeprowadzone w dniach od ..... 2022 r. do .....2022 r. Ogłoszenie o konsultacjach zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy

Konieczpol, na stronie internetowej [www.konieczpol.pl](http://www.konieczpol.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.konieczpol.pl](http://www.bip.konieczpol.pl) oraz na portalu [ks.konieczpol.pl](http://ks.konieczpol.pl) w dniu ..... 2022 r.

W wyznaczonym terminie tj. do dnia ..... 2022 r. nie wniesiono / wniesiono uwag do Projektu Roczego Programu Współpracy Miasta i Gminy Konieczpol z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2023.

3. Z przebiegu konsultacji społecznych została sporządzona informacja o raporcie z konsultacji społecznych, która została zatwierdzona przez Burmistrza Miasta i Gminy Konieczpol.

4. Informacja o raporcie z przeprowadzonych konsultacji społecznych zostały zamieszczone w dniu ..... 2022 r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Konieczpol, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Konieczpol [www.konieczpol.pl](http://www.konieczpol.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.konieczpol.pl](http://www.bip.konieczpol.pl) oraz na portalu [ks.konieczpol.pl](http://ks.konieczpol.pl).

## **XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Zgodnie z art. 15 ust 2a Burmistrz Miasta i Gminy Konieczpol ogłaszając otwarty konkurs ofert, w celu opiniowania złożonych ofert powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Konieczpol po corocznym spotkaniu kończącym konsultacje w sprawie Roczego Planu Współpracy ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej - przedstawicieli Organizacji Pozarządowych.

3. Ogłoszenie zamieszcza się na okres 7 dni na stronie internetowej [www.konieczpol.pl](http://www.konieczpol.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.konieczpol.pl](http://www.bip.konieczpol.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Konieczpol.

4. Organizacje pozarządowe w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia, mogą zwrócić się z wnioskiem o wpisanie swojego przedstawiciela na listę członków Komisji. Wniosek powinien zawierać następujące informacje:

- 1) dane organizacji zgłaszającej kandydata,
- 2) dane osobowe, adres i telefon kontaktowy kandydata,
- 3) uzasadnienie jego wyboru;
- 4) zgoda kandydata na wpisanie na listę,
- 5) zgoda kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych,
- 6) wniosek powinien być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli organizacji pozarządowej.

5. Spośród zgłoszonych kandydatów w drodze losowania Burmistrz Miasta i Gminy Konieczpol wybiera każdorazowo członków Komisji.

6. W przypadku braku zgłoszeń kandydatów przez organizacje pozarządowe na członków Komisji Konkursowej, Burmistrz Miasta i Gminy Koniecpol ma prawo powołania kandydatów z organizacji pozarządowych działających na terenie gminy.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
8. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
9. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność, co najmniej 50% składu jej członków.
10. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
11. W pierwszej kolejności oferty ocenia się pod względem formalnym.
12. Następnie oferty ocenia się pod względem merytorycznym.
13. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie obecni na posiedzeniach.
14. Przewodniczący Komisji przedstawia Burmistrzowi wyniki konkursu oraz propozycje kwot dotacji.
15. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie w:
  - a) Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.koniecpol.pl](http://www.bip.koniecpol.pl),
  - b) siedzibie organu ogłaszającego konkurs,
  - c) na stronie internetowej [www.koniecpol.pl](http://www.koniecpol.pl)

### **XIII. Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej jak dla jego uchwalenia.
2. Program ma charakter otwarty, również na nowe inicjatywy we współpracy w ramach określonych w programie form współpracy.
3. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w roku 2023, organizacje pozarządowe mogą w trakcie funkcjonowania Programu, składać do pracownika Urzędu Miasta i Gminy Koniecpol odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.